



COMUNE DI CALATABIANO
PROVINCIA DI CATANIA

DETERMINAZIONE SINDACALE N. 42 del 03.09.2012

OGGETTO: Proroga incarichi di posizione organizzativa Area Amministrativa, Area Economico-finanziaria, Area Gestione Entrate Tributarie ed Extratributarie ed Area di Vigilanza. Periodo 03.09.2012 – 30.09.2012.

IL SINDACO

RICHIAMATE

- le proprie precedenti determinazioni nn. 16/12, 17/12, 18/12, 19/12 e 20/12, con le quali sono stati rispettivamente conferiti gli incarichi di posizione organizzativa:
 - dal 10.05.2012 sino al 30.06.2012, alla rag. Pennino Rosalba per l'Area Economico-finanziaria;
 - dal 11.05.2012 al 30.06.2012, al geom. Fichera Antonino, per l'Area Tecnica;
 - dal 15.05.2012 al 30.06.2012, al Sig. Petralia Pancrazio, per l'Area Gestione Entrate Tributarie ed Extratributarie e per lo S.U.A.P.;
 - dal 15.05.2012 al 30.06.2012 al Com. Franco Rosario, per l'Area di Vigilanza;
 - dal 21.05.2012 al 30.06.2012, alla dr.ssa Di Bella Santa, per l'Area Amministrativa;
- la propria precedente determinazione n. 30 del 29.06.2012, con cui è stato prorogato sino al 31.07.2012 l'incarico di posizione organizzativa al geom. Fichera Antonino, per l'Area Tecnica, e la propria precedente determinazione n. 31 del 29.06.2012, con la quale sono stati prorogati sino al 31.08.2012 gli incarichi di cui sopra, per le restanti aree;

DATO ATTO CHE, con propria determinazione n. 40 del 03.09.2012, è stato conferito, *intuitu personae*, ai sensi art. 51, comma 5 bis, legge 8/6/1990, n.142, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 1, comma 1, lett. h) della legge regionale 11.12.1991, n. 48, come introdotto dall'art. 6, comma 4, legge 15/5/1997, n.127, recepito dalla Regione Siciliana con l'art. 2, comma 3, legge regionale 7/9/1998, n.23 (art.110, co. 2, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/00); nonché, artt. 145 e 146 del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, e verificati, a seguito di avviso pubblico, previamente la professionalità ed i requisiti posseduti, dalla data di sottoscrizione del contratto al 31.12.2012, salvo proroga, al dr. ing. Salvatore Faro, incarico extra dotazione organica mediante contratto a tempo parziale (18 ore settimanali) di istruttore direttivo tecnico con le

connesse responsabilità di direzione e gestione dell'area tecnica, per il conseguimento degli obiettivi di cui al programma di mandato ed all'approvanda relazione previsionale e programmatica 2012-2014, allegata al bilancio previsionale 2012 ed al pluriennale 2012-2014, nonché al predisponendo piano delle *performance*; nonché, l'incarico aggiuntivo di responsabile S.U.A.P., previsto, quale ufficio di staff, dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi (artt.8, 9 e 16), attivato con deliberazione n. 118/07 avente ad oggetto "Sportello Unico delle Attività Produttive. Misure organizzative" e n. 32/11 avente ad oggetto "Modifica deliberazione di G.C. n. 118/07 avente ad oggetto "Sportello Unico delle Attività Produttive. Misure organizzative"" e disciplinato dal "Regolamento di organizzazione e di funzionamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 07.06.2011 e dalla delibera di G. C. n. 70 del 12.07.2011, avente ad oggetto "Funzionamento Sportello Unico per le Attività Produttive – art. 10 della legge regionale 5 aprile 2011 n. 5. Attivazione caselle Posta Elettronica Certificata";

RITENUTO

- di prorogare, gli incarichi di posizione organizzativa, dal 03.09.2012 al 30.09.2012, per le stesse motivazioni racchiuse nei succitati atti, ai dipendenti rag. Pennino Rosalba per l'Area Economico-finanziaria; Sig. Petralia Pancrazio limitatamente all'Area Gestione Entrate Tributarie ed Extratributarie e con esclusione dello S.U.A.P., la cui direzione ed il cui coordinamento, giusta determinazione sindacale n. 40/12 sopra citata, sono stati attribuiti al dr. ing. Faro Salvatore, per i motivi esposti nel relativo atto di conferimento; Com. Franco Rosario per l'Area di Vigilanza; dr.ssa Di Bella Santa per l'Area Amministrativa, con le correlate competenze di direzione, gestione e di adozione dei conseguenti atti a rilevanza esterna, avvalendosi delle risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate alle rispettive aree;
- di dovere evidenziare che il responsabile della struttura di vertice (Area), quale macrostruttura in cui è organizzato l'ente, assume la responsabilità di firma degli atti, aventi efficacia esterna, di competenza dell'Area, mentre i dipendenti responsabili dei vari Servizi, oltre che firmatari di ogni atto inerente al Servizio stesso ed avente valenza interna, sono responsabili dei procedimenti relativi e, pertanto, a qualunque categoria appartengano, sono anch'essi responsabili del risultato della loro attività;
- di dovere evidenziare, altresì, che i suddetti responsabili, ai sensi della L.R. n. 10/91, possono assegnare a se stessi o ad altri responsabili dei servizi dell'area di competenza i procedimenti inerenti ai servizi direttamente attribuiti;

- di dovere evidenziare, infine, che, per quanto sopra, ai funzionari in questione, compete il conferimento della retribuzione di posizione e, previa valutazione, di quella di risultato, secondo la vigente contrattualistica del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTI

- l'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23;
- gli artt. 10 ed 11 del C.C.N.L. 31/03/1999 (contratto collettivo di lavoro relativo alla revisione del sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali);
- il disposto di cui all'art. 13 della L.R. 26/8/1992 n. 7, come integrato dall'art. 41 della L.R. 26/93, ai sensi del quale il Sindaco ha competenza alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi, nonché all'attribuzione espressa agli stessi (nominalmente individuati), delle funzioni enumerate nell'elenco non tassativo di cui all'art. 51, comma 3, della legge 142/90, come sostituito dall'art. 6, comma 2, della Legge 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni, recepita nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 23/98;
- l'art. 9, co. 3, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 06.05.2003 e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 111 del 28.09.2006, n. 65 del 02.07.2008 e n. 124 del 30.12.2010;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa:

DI PROROGARE, gli incarichi di posizione organizzativa, dal 03.09.2012 al 30.09.2012, ai dipendenti:

- rag. Pennino Rosalba per l'Area Economico-finanziaria;
- sig. Petralia Pancrazio limitatamente all'Area Gestione Entrate Tributarie ed Extratributarie e con esclusione dello S.U.A.P., la cui direzione ed il cui coordinamento giusta determinazione sindacale n. 40/12 sopra citata, sono stati attribuiti al dr. ing. Faro Salvatore per i motivi esposti nel relativo atto di conferimento;
- Com. Franco Rosario per l'Area di Vigilanza;
- dr.ssa Di Bella Santa per l'Area Amministrativa,

con le correlate competenze e responsabilità dirigenziali di cui all'art. 51 della legge 8/6/1990 n. 142, come modificato dalle leggi 15/5/1997 n. 127 e 16/6/1998 n. 191, così come introdotte nella Regione Siciliana dall'art. 2 della L.R. 7/9/1998 n. 23;

DI DARE ATTO CHE:

- ai succitati responsabili, in relazione agli obiettivi definiti dai programmi dell'Amministrazione, compete l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, concernenti l'area di riferimento, in particolare, di quelli finali che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.
- Ad essi spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, ivi inclusi autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
- Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, rispondendo, nei confronti degli organi di direzione politica:
 - del perseguimento degli obiettivi assegnati nel rispetto dei programmi e degli indirizzi fissati dagli organi politici, nonché del piano delle *performance*;
 - dei rendimenti e dei risultati della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, anche sotto l'aspetto dell'adeguatezza del grado di soddisfacimento dell'interesse pubblico, incluse le decisioni organizzative e di gestione del personale;
 - della funzionalità della struttura organizzativa cui sono preposti e dell'impiego ottimale delle risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate;
 - del buon andamento e della economicità della gestione.
- Essi assegnano i vari compiti istruttori alle risorse umane facenti parte della struttura e conservano l'esercizio di una diretta attività di sovrintendenza e di coordinamento dell'attività dei responsabili di procedimento, oltre che poteri di impulso sugli atti istruttori interni ed esterni e poteri di diffida e messa in mora in caso di ritardi e inadempimenti;

DI ATTRIBUIRE, ai predetti funzionari, per l'espletamento dei succitati incarichi il sottoelencato trattamento economico lordo:

- rag. Pennino Rosalba:

- € 774,68 (retribuzione di posizione);
- € 77,47 (retribuzione di risultato annuale, se ed in quanto dovuta);

imputando la spesa di cui sopra, pari ad € 851,94, al cod. 1.01.06.01/1 dell'approvando bilancio di previsione 2012, dando atto del rispetto dell'art. 163, co. 1 e 3, del D. Lgs. n. 267/00; oltre € 202,81 (CPDEL) al cod. 1.01.06.01/5 ed € 72,43 (IRAP) al cod. 01.01.06.07/2 dello stesso bilancio;

- sig. Petralia Pancrazio:

- € 774,68 (retribuzione di posizione);
- € 77,47 (retribuzione di risultato annuale, se ed in quanto dovuta);

imputando la spesa di cui sopra, pari ad € 851,94, al cod. 1.01.06.01/1 dell'approvando bilancio di previsione 2012, dando atto del rispetto dell'art. 163, co. 1 e 3, del D. Lgs. n. 267/00; oltre € 202,81 (CPDEL) al cod. 1.01.06.01/5 ed € 72,43 (IRAP) al cod. 01.01.06.07/2 dello stesso bilancio;

- Com. Franco Rosario:

- € 774,68 (retribuzione di posizione);
- € 77,47 (retribuzione di risultato annuale, se ed in quanto dovuta);

imputando la spesa di cui sopra, pari ad € 851,94 al cod. 1.01.06.01/1 dell'approvando bilancio di previsione 2012, dando atto del rispetto dell'art. 163, co. 1 e 3, del D. Lgs. n. 267/00; oltre € 202,81 (CPDEL) al cod. 1.01.06.01/5 ed € 72,43 (IRAP) al cod. 01.01.06.07/2 dello stesso bilancio;

• dr.ssa Di Bella Santa:

- 1.041,67 (retribuzione di posizione);
- € 104,17 (retribuzione di risultato annuale, se ed in quanto dovuta);

imputando la spesa di cui sopra, pari ad € 1.145,84, al cod. 1.01.06.01/1 dell'approvando bilancio di previsione 2012, dando atto del rispetto dell'art. 163, co. 1 e 3, del D. Lgs. n. 267/00; oltre € 271,21 (CPDEL) al cod. 1.01.06.01/5 ed € 97,40 (IRAP) al cod. 01.01.06.07/2 dello stesso bilancio;

DI DARE ATTO CHE gli emolumenti mensili saranno liquidati senza ulteriore atto.


IL SINDACO
(dr. Giuseppe Intelisano)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 55 della Legge 8 giugno 1990, n° 142 recepita dalla L.R. n° 48/91, sostituito dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, appone, sul presente atto, il Visto di regolarità contabile, attestante la Copertura Finanziaria della spesa

di € 852,15 Bilancio 2012, sull'intervento 1010301 Cap. 1 Imp. n. 1094/2012
di € 202,81 Bilancio 2012, sull'intervento 1.01.03.01 Cap. 3 Imp. n. 1095/2012
di € 72,43 Bilancio 2012, sull'intervento 1.01.03.07 Cap. 1 Imp. n. 1096/2012
di € 852,15 Bilancio 2012, sull'intervento 1.01.04.01 Cap. 1 Imp. n. 31/2012/4
di € 202,81 Bilancio 2012, sull'intervento 10104.01 Cap. 3 Imp. n. 32/2012/4
di € 72,43 Bilancio 2012, sull'intervento 1.01.04.07 Cap. 1 Imp. n. 33/2012/4
di € 852,15 Bilancio 2012, sull'intervento 1.03.01.01 Cap. 1 Imp. n. 34/2012/4
di € 202,81 Bilancio 2012, sull'intervento 1.03.01.01 Cap. 6 Imp. n. 35/2012/4
di € 72,43 Bilancio 2012, sull'intervento 1.030107 Cap. 2 Imp. n. 36/2012/4
di € 1145,84 Bilancio 2012, sull'intervento 1010201 Cap. 1 Imp. n. 1097/2012
di € 271,21 Bilancio 2012, sull'intervento 1010201 Cap. 4 Imp. n. 1098/2012
di € 97,40 Bilancio 2012, sull'intervento 1010207 Cap. 2 Imp. n. 1099/2012

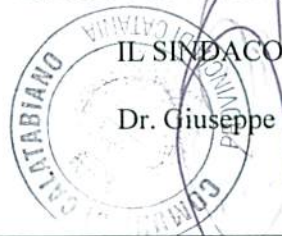
Calatabiano li, 03/09/12



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Puglisi Concetta

Per funzioni conferitogli dal Sindaco
Ex art. 97 co. 4 lett. d) del D.Lgs. n.267/2000



IL SINDACO

Dr. Giuseppe Inteliscano